



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

COGNOMS, NOM:.....

DNI:.....

DATA:

PROVA PRÀCTICA

La Mercedes de 29 anys, és soltera, de família gitana, conviu amb la mare, Lola, de 62 anys, un germà José, de 33 anys i solter, i una neboda d'11 anys, Maria, que va ser acollida després de l'abandonament de la mare biològica. Assumpció de l'àvia de les funcions de tutora a nivell legal, però a la pràctica diària qui realment s'ocupa de la menor és la Mercedes.

Tant la Mercedes com la mare en situació de salut fràgil (obesitat mòrbida i malalties associades). La Lola té la mobilitat reduïda a causa de la seva obesitat, amb reconeixement de dependència, Grau 2 i PIA de CNP - la cuidadora és la Mercedes. Es mantenen econòmicament de la PNC de la Mercedes (grau de discapacitat física 65%), la viduïtat de la mare, i de feina submergida de venda ambulat.

En José no ha treballat mai i no té ingressos econòmics. Habitatge de lloguer. El pis és un primer sense ascensor, que dificulta que l'àvia surti sola al carrer. També hi ha dificultats en la higiene, per la impossibilitat d'entrar a la banyera.

Acudeixen a serveis socials de forma voluntària, tot just fa un mes que estan empadronats a Premià de Dalt, provenien d' Argentona.

En entrevista la Sra Mercedes manifesta diferents preocupacions:

- Que se sent molt desbordada per la situació de la llar, deutes de subministres, dificultats per pagar el lloguer, les tasques domèstiques, la malaltia de la mare..., està esgotada, pateix atacs d'angoixa
- L'amoïna la situació de la seva neboda: la nena no els fa cas, no les tracta bé, ni a ella ni a l'àvia. Diu que a l'únic que li fa cas és al José, però que és poc per casa. En l'aspecte personal s'observa deixadesa i manca d'higiene.

Preguntes:

1. **Quins aspectes es treballarien i amb qui? Quins serien els objectius? Quins recursos mobilitzaries? (6 punts)**
2. **Defineix quin és el rol del/ de la treballador/a social, en un equip de serveis socials d'atenció primària, segons el cas presentat. (4 punts)**

Es valorarà capacitat de síntesi

PAUTES PER L'AVUACIÓ

Intervenció familiar: Genograma, Diagnòstic (identificació i definició dels problemes) / Hipòtesi diagnòstica, Prioritzar objectius : Generals / Específics (concrets i clars), Activitats / Metodologia, Recursos, serveis, coordinacions, gestions necessàries, Temporalitat / Avaluació, Valoració del treball i en xarxa (educadora, serveis mèdics...)

Priorització de problemàtiques

- 1- **Lola:** estat de salut fràgil i dificultats per assolir les ABVD degut a problemàtiques de salut, barreres arquitectòniques, limitacions de la CNP, dificultats en les relacions familiars respecte al rol de tutora i disfunció dels rols familiars,...
- 2- **Mercedes:** Dificultat de salut angoixa, discapacitat, desbordada per la situació familiar, sobrecàrrega com a CNP, dificultat en l'organització de l'economia domèstica, manca de formació i d'experiència laboral, treball familiar respecte a higiene i alimentació.
- 3- **Jose:** Manca d'ingressos, manca de formació i d'experiència laboral. Definició del seu rol i implicació en les tasques d'organització familiar.
- 4- **Maria:** compartir el cas amb l'educadora per prevenció/valoració de possible risc . Treball de les habilitats parentals de/les cuidadors/es, i suport socio educatiu.

Recursos

Treball en xarxa: Treballadora familiar, educador/a social, serveis mèdics, coordinació amb serveis socials del municipi provinent,...

Altres recursos: Ajudes d'urgència per a pagaments subministraments i /o lloguers, recursos d'habitatge. Teràpia familiar, GAM, arranjaments habitatges a la llar, recursos per persones amb discapacitat, serveis laborals especialitzats a persones amb discapacitat SIL, grups d' empoderament dones, grup d'aturats de llarga durada, ...

Coneixement dels recursos propis de Premià de Dalt i de la xarxa de serveis especialitzats.

Rol del/ de la treballador/a social

Rol intern

1. Detectar i prevenir situacions de risc social i d'exclusió de persones, famílies i grups socials especialment si es troben en situació de risc social o d'exclusió.
2. Recepció i anàlisi de les demandes en l'atenció directa a l'usuari o llurs famílies.
3. Informació, orientació i assessorament de les prestacions i recursos socials existents per atendre problemàtiques individuals i familiars concretes.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

4. Valorar i fer diagnòstics socials, elaborar plans d'intervenció i informes socials sobre la situació personal i familiar.
5. Gestionar i tramitar prestacions de serveis, econòmiques i tecnològiques, del sistema de serveis socials.
6. Aplicació de tractaments socials en nuclis familiars o convivencials i a persones individuals.
7. Elaboració, seguiment i avaluació del pla d'intervenció dins l'àmbit dels serveis d'atenció domiciliària i programa d'atenció a les dependències.
8. Tramitació de propostes de derivació a serveis d'atenció especialitzada, d'acord amb els altres membres de l'equip, així com el seu seguiment -quan es consideri oportú- i el posterior suport als processos d'incorporació i reinserció social.
9. Tramitació i seguiment, segons la normativa vigent de les prestacions individuals i/o familiars a què té dret l'usuari: PIRMI, dependència, ajudes d'habitatge... Aquesta funció implica una coordinació entre els serveis socials del primer nivell (serveis públics i privats), així com amb la resta de serveis de benestar (salut, ensenyament, etc.) existents en el territori per tal de millorar l'atenció a l'usuari.
10. Proposta, elaboració i implementació de projectes, amb una orientació social tant a nivell grupal com comunitari.
11. Qualsevol altra tasca de caràcter similar que li pugui ser atribuïda en relació a les funcions assignades al lloc de treball.

Rol extern

- Potenciar el treball en xarxa, com a referent familiar del cas a tractar, davant de tots els serveis especialitzats o d'altres àrees o àmbits (salut, ensenyament, recursos laborals, serveis especialitzats de gent gran...

5ª FASE: ENTREVISTES PERSONAL

1. QUINS ASPECTES DEL TEU CURRÍCULUM SÓN ELS PRINCIPALS PERQUÈ T'HAGUESIM D'ESCOLLIR A TU PER AQUESTA PLAÇA DE TREBALLADORA SOCIAL? (2 PUNTS)

CAPACITAT DE TREBALL I ORGANITZACIÓ, EXPERIÈNCIA DE TREBALL EN EQUIP, CAPACITAT EMPATIA AMB ELS USUARIS, CAPACITAT DE TREBALL EN XARXA, CAPACITAT DE PRIORITZAR I VALORAR EL QUE ÉS URGENT, EXPERIÈNCIA EN EL CAMP SOCIAL, IMPLICACIÓ PERSONAL I FORMACIÓ PERMANENT EN AQUEST ÀMBIT, ALTRES ...

2. QUÈ ÉS EL QUE CONSIDERES BÀSIC / PRIORITARI DES DEL PUNT DE VISTA DE LES FUNCIONS D'UNA TREBALLADORA SOCIAL, EN ELS EQUIPS DE SERVEIS SOCIALS? (0,5PUNTS)

- PROGRAMA ATENCIÓ A LES DEPENDÈNCIES (GENT GRAN I DISCAPACITATS) SAD I TELEALARMA
- SUPORT INDIVIDUALITZAT I FAMILIAR
- TREBALL EN EQUIP, TREBALL EN XARXA, TREBALL COMUNITARI
- TREBALL PREVENTIU AMB FAMÍLIES (Programa intervenció amb les famílies),
- PIRMIS I ALTRES AJUDES ECONÒMIQUES (AJUDES HABITATGE, PUA,)
- PROGRAMA DONA (PROTOCOL VIOLÈNCIA GÈNERE)
- PROGRAMA IMMIGRACIÓ (ARRELAMENTS, LLEI ESTRANGERIA)
- INSERCIO SOCIO LABORAL
- TRANSEUNTS, EMERGÈNCIES
- SALUT MENTAL, ALTRES

3. RESPECTE L'ATENCIÓ PRIMÀRIA, QUINS PROGRAMES I RECURSOS CONEIXES? (0,5 PUNTS)

- BASE DE DADES HESTIA, PÀGINA WEB PIRMI?, PAGINA WEB JAVAJAN DEPENDÈNCIA.
- QUINS RECURSOS ESPECIALITZATS? CSMA, CSMIJ, CDIAP, EAIA, PROGRAMES PROINFÀNCIA, VENTIJOL, AGI, CREU ROJA, ARRANJAMENT, TELEALARMA, SAD..., RESIDÈNCIES CENTRES DE DIA, SOCIOS.....