



**AJUNTAMENT
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

AMB RESPOSTES

PROCÉS DE SELECCIÓ TÈCNIC/A DE CULTURA I FESTES

PRIMER EXERCICI 21/12/2021

DNI:

INSTRUCCIONS DE CARÀCTER GENERAL:

- Els fulls de respostes de les proves només s'identificaran amb el NÚMERO DE DNI de la persona aspirant.
- La prova s'ha de respondre en bolígraf
- No es pot consultar material de suport si no ho ha acordat expressament l'òrgan de selecció.
- Les bosses, documentació, etc. han d'estar al terra.
- Els mòbils hauran d'estar apagats o en silenci durant la realització de les proves.
- No es podrà començar la prova fins que es doni l'ordre.
- L'exercici consisteix a respondre per escrit, durant el termini de 60 minuts, 25 preguntes amb 4 respostes alternatives, i 2 preguntes de reserva, que corregiran únicament en el cas en que procedeixi anul·lar preguntes de les 25 primeres formulades. Les preguntes estan referides al contingut del temari relacionat en l'Annex I de les bases reguladores
- Cada pregunta resposta correctament puntua 0,40 punts. Les preguntes sense resposta no descompten. Per cada resposta errònia es descomptarà una tercera part del valor d'una resposta encertada (0,13 punts).
- La puntuació màxima d'aquesta prova serà d'un màxim de 10 punts. La persona que no obtingui un mínim de 5 punts serà automàticament eliminada.
- És molt important estar en silenci durant la realització de la prova.
- Mentre s'estigui desenvolupant la prova, no podrà sortir ningú sense l'autorització dels membres dels membres del Tribunal.

1) Quin dels següents principis no està garantit per la Constitució Espanyola de 1978?

- a) El principi de jerarquia reglamentària
- b) El principi d'irretroactivitat
- c) El principi de publicitat de les normes
- d) El principi de legalitat

2) Quin d'aquests subjectes no està obligat a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques:

- a) El representant d'una persona jurídica
- b) Una associació cultural
- c) Una persona que vol donar-se d'alta en el padró d'habitants
- d) Tots els anteriors tenen l'obligació de relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques

3) La forma política de l'Estat espanyol és:

- a) El parlamentarisme bicameral
- b) La monarquia institucional
- c) La monarquia parlamentària
- d) La república federal

4) El silenci administratiu

- a) Sempre és negatiu
- b) Mai pot posar fi a un procediment administratiu
- c) És una forma de terminació presumpta del procediment administratiu
- d) Sempre és positiu

5) Els contractes menors

- a) Poden tenir una durada superior a un any
- b) Poden tenir una durada superior a un any, però no ser objecte de pròrroga
- c) No poden tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga
- d) Poden tenir una durada inferior a un any i ser objecte de pròrroga

6) El regidor de Cultura vol que adrecem a cada ciutadà del municipi que fa 70 anys aquest any una invitació a un concert que organitza l'Ajuntament:

- a) La font d'informació més adequada és el padró municipal
- b) El millor origen de dades el tenim als padrons fiscals
- c) El millor és agafar les dades facilitades en l'atorgament de subvencions als casals de la gent gran del municipi
- d) No ho podem fer si no hem demanat les dades personals de forma específica per aquesta qüestió



**AJUNTAMENT
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

AMB RESPOSTES

PROCÉS DE SELECCIÓ TÈCNIC/A DE CULTURA I FESTES

PRIMER EXERCICI 21/12/2021

DNI:

7) Els interessats que es vulguin relacionar amb les Administracions Públiques:

- a) Han de presentar sempre una sol·licitud davant d'un dels Registres de finestra única
- b) Poden dirigir-se a la mateixa a través de mitjans electrònics, ja que l'Administració està obligada a garantir aquest accés**
- c) Poden dirigir-se a la mateixa a través de mitjans electrònics, si estan disponibles
- d) Han de presentar-se de forma presencial a qualsevol oficina de les mateixes, no es poden realitzar tràmits de forma digital

8) En relació amb la identificació i signatura electrònica, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques:

- a) Estableix que amb caràcter general només caldrà la signatura
- b) Estableix que la signatura electrònica s'exigirà quan s'hagi d'acreditar la voluntat i el consentiment de l'interessat
- c) Estableix que amb caràcter general només caldrà la identificació
- d) Són correctes les respostes b) i c)**

9) Els procediments administratius:

- a) Sempre s'inicien d'ofici
- b) Sempre s'inicien a sol·licitud de l'interessat
- c) S'inicien sempre d'ofici o a sol·licitud d'un interessat**
- d) Sempre s'inicien a sol·licitud d'un denunciador

10) Quan es notifiqui a l'interessat per diferents vies, es prendrà com a data de notificació:

- a) La data en què s'hagi produït la notificació per mitjans electrònics
- b) La data en què s'hagi produït la notificació en paper
- c) La data en què s'hagi produït la notificació en primer lloc**
- d) La data en què s'hagi produït la notificació en últim lloc

11) Indiqueu quina d'aquestes afirmacions és incorrecta:

- a) Els interessats estan obligats a presentar sempre documents originals**

- b) Els interessats tenen dret a conèixer, en qualsevol moment, l'estat de la tramitació dels procediments en els que tinguin la condició d'interessats
- c) Els interessats tenen dret a accedir i obtenir còpia dels documents continguts en els procediment en els que tinguin la condició d'interessats
- d) Els interessats tenen dret a no presentar dades i documents no exigits per les normes aplicables al procediment de què es tracti, que ja es trobin en poder de les Administracions Públiques o que hagin estat elaborats per aquestes

12) L'Ajuntament té la obligació de publicar en el Portal de Transparència la informació relativa a:

- a) L'organització institucional i l'estructura administrativa
- b) La informació estadística
- c) La informació geogràfica
- d) **Totes les anteriors són correctes**

13) La Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, té per objecte adaptar a l'ordenament jurídic espanyol el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016:

- a) Relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecte al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades
- b) **Relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecte al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i completar les seves disposicions**
- c) Relatiu a la protecció de les persones físiques i jurídiques en el que respecte al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades
- d) Relatiu a la protecció de les persones físiques i jurídiques en el que respecte al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i completar les seves disposicions

14) A quin capítol del pressupost de despeses municipals s'imputaria la despesa corresponent a la contractació d'una actuació musical?:

- a) Capítol 1
- b) **Capítol 2**
- c) Capítol 4
- d) Capítol 6

15) Es consideren contractes menors de serveis els que tinguin un valor estimat inferior a:

- a) **15.000 euros**
- b) 18.000 euros
- c) 40.000 euros
- d) 50.000 euros

16) Quins serveis s'ofereixen des de l'àrea de cultura de l'Ajuntament de Premià de Dalt?:



**AJUNTAMENT
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

AMB RESPOSTES

PROCÉS DE SELECCIÓ TÈCNIC/A DE CULTURA I FESTES

PRIMER EXERCICI 21/12/2021

DNI:

- a) Biblioteca, museu, arxiu i punt d'informació juvenil
- b) Biblioteca, museu, aula de dansa i escola de música
- c) **Biblioteca, museu, arxiu i Oficina de català**
- d) Biblioteca, museu, arxiu i Aula de formació permanent

17) El compromís o disposició de la despesa correspon al document comptable:

- a) A
- b) O
- c) P
- d) **D**

18) Quina d'aquestes entitats forma part del teixit associatiu de Premià de Dalt:

- a) **L'Associació Cultural i Recreativa Carnestoltes**
- b) Els Pessebristes de Premià de Dalt
- c) La Societat Cultural Sant Pere
- d) L'Associació Cultural i Artística Sant Joan

19) Formen part del patrimoni cultural de Premià de Dalt:

- a) **El jaciment de la Cadira del Bisbe**
- b) La font del Cargol
- c) La masia de Can Vives
- d) El monòlit a Sant Pere

20) Quin d'aquests objectius té el Museu de Premià de Dalt?:

- a) La conservació del patrimoni cultural
- b) Fer investigació sobre el patrimoni cultural
- c) Difondre el patrimoni cultural
- d) **Totes les anteriors són correctes**

21) En les subvencions, amb caràcter general, l'import de la justificació econòmica ha de ser:

- a) **Per almenys el mateix import atorgat**

- b) Per almenys el doble de l'import atorgat
- c) Per almenys la meitat de l'import atorgat
- d) Per almenys una tercera part de l'import atorgat

22) Les festes que se celebren a Premià de Dalt són:

- a) Festa Major de Sant Pere i Jazz en la Nit
- b) Festa Major de Sant Pere i Musicab
- c) UlissesFest i Festival Ple de Riure
- d) UlissesFest i Musicab

23) Quina d'aquestes afirmacions sobre l'Assemblea i el Consell Municipal de Cultura és incorrecta:

- a) Òrgans consultius creats per al foment de la participació de les entitats i els ciutadans de Premià de Dalt en el món de la cultura.
- b) Òrgans decisoris creats per al foment de la participació de les entitats i els ciutadans de Premià de Dalt en el món de la cultura.
- c) Òrgans que tenen com a missió vetllar per la difusió i promoció de l'oferta de serveis i programacions culturals al municipi
- d) Òrgans que analitzen la realitat cultural i social de la població, detecten mancances i elaboren propostes que es traslladen a la Corporació

24) El Premi Càrmina:

- a) S'atorga cada dos anys a una persona o entitat en reconeixement a la seva trajectòria o paper destacat en la promoció de la cultura a Premià de Dalt.
- b) Es tracta d'una reproducció d'un tros de plat de terrissa
- c) En la decisió del destinatari del premi hi participa l'Assemblea Municipal de Cultura
- d) Totes les afirmacions anteriors són correctes

25) Les notificacions:

- a) S'han de practicar preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan l'interessat estigui obligat a rebre-les per aquesta via
- b) S'han de practicar obligatòriament per mitjans electrònics
- c) Les administracions poden practicar les notificacions per mitjans no electrònics quan la notificació s'efectuï en ocasió de la compareixença espontània de l'interessat o el seu representant a les oficines d'assistència en matèria de registre i sol·liciti la comunicació o notificació personal en aquest moment
- d) Són correctes les respostes a) i c)

PREGUNTES DE RESERVA

26) Són contractes administratius:



**AJUNTAMENT
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

AMB RESPOSTES

PROCÉS DE SELECCIÓ TÈCNIC/A DE CULTURA I FESTES

PRIMER EXERCICI 21/12/2021

DNI:

- a) Els contractes d'obres, subministrament, serveis, concessió d'obres i concessió de serveis
- b) Els contractes d'obres, subministrament i serveis
- c) Els contractes d'obres, subministrament, serveis, concessió d'obres, concessió de serveis i privats
- d) Totes les anteriors són correctes

27) Són òrgans necessaris de l'Ajuntament de Premià de Dalt:

- a) L'alcalde/ssa, el Ple i la Junta de Govern Local
- b) L'alcalde/ssa, els tinent d'alcalde, el Ple i la Junta de Govern Local
- c) L'alcalde/ssa, el Ple, les regidories delegades i els grups municipals
- d) L'alcalde/ssa, el Ple, els grups municipals i la Junta de Portaveus