



**AJUNTAMENT
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

AMB RESPOSTES

PROCÉS DE SELECCIÓ TÈCNIC/A DE CULTURA I FESTES

PRIMER EXERCICI 21/12/2021

DNI:

INSTRUCCIONS DE CARÀCTER GENERAL:

- Els fulls de respostes de les proves només s'identificaran amb el NÚMERO DE DNI de la persona aspirant.
- La prova s'ha de respondre en bolígraf
- No es pot consultar material de suport si no ho ha acordat expressament l'òrgan de selecció.
- Les bosses, documentació, etc. han d'estar al terra.
- Els mòbils hauran d'estar apagats o en silenci durant la realització de les proves.
- No es podrà començar la prova fins que es doni l'ordre.
- L'exercici consisteix a respondre per escrit, durant el termini de 60 minuts, 25 preguntes amb 4 respostes alternatives, i 2 preguntes de reserva, que corregiran únicament en el cas en que procedeixi anul·lar preguntes de les 25 primeres formulades. Les preguntes estan referides al contingut del temari relacionat en l'Annex I de les bases reguladores
- Cada pregunta resposta correctament puntua 0,40 punts. Les preguntes sense resposta no descompten. Per cada resposta errònia es descomptarà una tercera part del valor d'una resposta encertada (0,13 punts).
- La puntuació màxima d'aquesta prova serà d'un màxim de 10 punts. La persona que no obtingui un mínim de 5 punts serà automàticament eliminada.
- És molt important estar en silenci durant la realització de la prova.
- Mentre s'estigui desenvolupant la prova, no podrà sortir ningú sense l'autorització dels membres dels membres del Tribunal.



**AJUNTAMENT
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

AMB RESPOSTES

PROCÉS DE SELECCIÓ TÈCNIC/A DE CULTURA I FESTES

PRIMER EXERCICI 21/12/2021

DNI:

1) Quin dels següents principis no està garantit per la Constitució Espanyola de 1978?

- a) El principi de jerarquia reglamentària
- b) El principi d'irretroactivitat
- c) El principi de publicitat de les normes
- d) El principi de legalitat

2) Quin d'aquests subjectes no està obligat a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques:

- a) El representant d'una persona jurídica
- b) Una associació cultural
- c) Una persona que vol donar-se d'alta en el padró d'habitants
- d) Tots els anteriors tenen l'obligació de relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques

3) La forma política de l'Estat espanyol és:

- a) El parlamentarisme bicameral
- b) La monarquia institucional
- c) La monarquia parlamentària
- d) La república federal

4) El silenci administratiu

- a) Sempre és negatiu
- b) Mai pot posar fi a un procediment administratiu
- c) És una forma de terminació presumpta del procediment administratiu
- d) Sempre és positiu

5) Els contractes menors

- a) Poden tenir una durada superior a un any
- b) Poden tenir una durada superior a un any, però no ser objecte de pròrroga
- c) No poden tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga
- d) Poden tenir una durada inferior a un any i ser objecte de pròrroga

6) El regidor de Cultura vol que adrecem a cada ciutadà del municipi que fa 70 anys aquest any una invitació a un concert que organitza l'Ajuntament:

- a) La font d'informació més adequada és el padró municipal
- b) El millor origen de dades el tenim als padrons fiscals
- c) El millor és agafar les dades facilitades en l'atorgament de subvencions als casals de la gent gran del municipi
- d) No ho podem fer si no hem demanat les dades personals de forma específica per aquesta qüestió



**AJUNTAMENT
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

AMB RESPOSTES

PROCÉS DE SELECCIÓ TÈCNIC/A DE CULTURA I FESTES

PRIMER EXERCICI 21/12/2021

DNI:

7) Els interessats que es vulguin relacionar amb les Administracions Públiques:

- a) Han de presentar sempre una sol·licitud davant d'un dels Registres de finestra única
- b) Poden dirigir-se a la mateixa a través de mitjans electrònics, ja que l'Administració està obligada a garantir aquest accés
- c) Poden dirigir-se a la mateixa a través de mitjans electrònics, si estan disponibles
- d) Han de presentar-se de forma presencial a qualsevol oficina de les mateixes, no es poden realitzar tràmits de forma digital

8) En relació amb la identificació i signatura electrònica, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques:

- a) Estableix que amb caràcter general només caldrà la signatura
- b) Estableix que la signatura electrònica s'exigirà quan s'hagi d'acreditar la voluntat i el consentiment de l'interessat
- c) Estableix que amb caràcter general només caldrà la identificació
- d) Són correctes les respostes b) i c)

9) Els procediments administratius:

- a) Sempre s'inicien d'ofici
- b) Sempre s'inicien a sol·licitud de l'interessat
- c) S'inicien sempre d'ofici o a sol·licitud d'un interessat
- d) Sempre s'inicien a sol·licitud d'un denunciante

10) Quan es notifiqui a l'interessat per diferents vies, es prendrà com a data de notificació:

- a) La data en què s'hagi produït la notificació per mitjans electrònics
- b) La data en què s'hagi produït la notificació en paper
- c) La data en què s'hagi produït la notificació en primer lloc
- d) La data en què s'hagi produït la notificació en últim lloc

11) Indiqueu quina d'aquestes afirmacions és incorrecta:

- a) Els interessats estan obligats a presentar sempre documents originals

- b) Els interessats tenen dret a conèixer, en qualsevol moment, l'estat de la tramitació dels procediments en els que tinguin la condició d'interessats
- c) Els interessats tenen dret a accedir i obtenir còpia dels documents continguts en els procediment en els que tinguin la condició d'interessats
- d) Els interessats tenen dret a no presentar dades i documents no exigits per les normes aplicables al procediment de què es tracti, que ja es trobin en poder de les Administracions Públiques o que hagin estat elaborats per aquestes

12) L'Ajuntament té la obligació de publicar en el Portal de Transparència la informació relativa a:

- a) L'organització institucional i l'estructura administrativa
- b) La informació estadística
- c) La informació geogràfica
- d) **Totes les anteriors són correctes**

13) La Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, té per objecte adaptar a l'ordenament jurídic espanyol el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016:

- a) Relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecte al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades
- b) **Relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecte al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i completar les seves disposicions**
- c) Relatiu a la protecció de les persones físiques i jurídiques en el que respecte al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades
- d) Relatiu a la protecció de les persones físiques i jurídiques en el que respecte al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i completar les seves disposicions

14) A quin capítol del pressupost de despeses municipals s'imputaria la despesa corresponent a la contractació d'una actuació musical?:

- a) Capítol 1
- b) **Capítol 2**
- c) Capítol 4
- d) Capítol 6

15) Es consideren contractes menors de serveis els que tinguin un valor estimat inferior a:

- a) **15.000 euros**
- b) 18.000 euros
- c) 40.000 euros
- d) 50.000 euros

16) Quins serveis s'ofereixen des de l'àrea de cultura de l'Ajuntament de Premià de Dalt?:



**AJUNTAMENT
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

AMB RESPOSTES

PROCÉS DE SELECCIÓ TÈCNIC/A DE CULTURA I FESTES

PRIMER EXERCICI 21/12/2021

DNI:

- a) Biblioteca, museu, arxiu i punt d'informació juvenil
- b) Biblioteca, museu, aula de dansa i escola de música
- c) **Biblioteca, museu, arxiu i Oficina de català**
- d) Biblioteca, museu, arxiu i Aula de formació permanent

17) El compromís o disposició de la despesa correspon al document comptable:

- a) A
- b) O
- c) P
- d) **D**

18) Quina d'aquestes entitats forma part del teixit associatiu de Premià de Dalt:

- a) **L'Associació Cultural i Recreativa Carnestoltes**
- b) Els Pessebristes de Premià de Dalt
- c) La Societat Cultural Sant Pere
- d) L'Associació Cultural i Artística Sant Joan

19) Formen part del patrimoni cultural de Premià de Dalt:

- a) **El jaciment de la Cadira del Bisbe**
- b) La font del Cargol
- c) La masia de Can Vives
- d) El monòlit a Sant Pere

20) Quin d'aquests objectius té el Museu de Premià de Dalt?:

- a) La conservació del patrimoni cultural
- b) Fer investigació sobre el patrimoni cultural
- c) Difondre el patrimoni cultural
- d) **Totes les anteriors són correctes**

21) En les subvencions, amb caràcter general, l'import de la justificació econòmica ha de ser:

- a) **Per almenys el mateix import atorgat**

- b) Per almenys el doble de l'import atorgat
- c) Per almenys la meitat de l'import atorgat
- d) Per almenys una tercera part de l'import atorgat

22) Les festes que se celebren a Premià de Dalt són:

- a) Festa Major de Sant Pere i Jazz en la Nit
- b) Festa Major de Sant Pere i Musicab
- c) UlissesFest i Festival Ple de Riure
- d) UlissesFest i Musicab

23) Quina d'aquestes afirmacions sobre l'Assemblea i el Consell Municipal de Cultura és incorrecta:

- a) Òrgans consultius creats per al foment de la participació de les entitats i els ciutadans de Premià de Dalt en el món de la cultura.
- b) Òrgans decisoris creats per al foment de la participació de les entitats i els ciutadans de Premià de Dalt en el món de la cultura.
- c) Òrgans que tenen com a missió vetllar per la difusió i promoció de l'oferta de serveis i programacions culturals al municipi
- d) Òrgans que analitzen la realitat cultural i social de la població, detecten mancances i elaboren propostes que es traslladen a la Corporació

24) El Premi Càrmina:

- a) S'atorga cada dos anys a una persona o entitat en reconeixement a la seva trajectòria o paper destacat en la promoció de la cultura a Premià de Dalt.
- b) Es tracta d'una reproducció d'un tros de plat de terrissa
- c) En la decisió del destinatari del premi hi participa l'Assemblea Municipal de Cultura
- d) Totes les afirmacions anteriors són correctes

25) Les notificacions:

- a) S'han de practicar preferentment per mitjans electrònics i, en tot cas, quan l'interessat estigui obligat a rebre-les per aquesta via
- b) S'han de practicar obligatòriament per mitjans electrònics
- c) Les administracions poden practicar les notificacions per mitjans no electrònics quan la notificació s'efectuï en ocasió de la compareixença espontània de l'interessat o el seu representant a les oficines d'assistència en matèria de registre i sol·liciti la comunicació o notificació personal en aquest moment
- d) Són correctes les respostes a) i c)

PREGUNTES DE RESERVA

26) Són contractes administratius:



**AJUNTAMENT
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

AMB RESPOSTES

PROCÉS DE SELECCIÓ TÈCNIC/A DE CULTURA I FESTES

PRIMER EXERCICI 21/12/2021

DNI:

- a) Els contractes d'obres, subministrament, serveis, concessió d'obres i concessió de serveis
- b) Els contractes d'obres, subministrament i serveis
- c) Els contractes d'obres, subministrament, serveis, concessió d'obres, concessió de serveis i privats
- d) Totes les anteriors són correctes

27) Són òrgans necessaris de l'Ajuntament de Premià de Dalt:

- a) L'alcalde/ssa, el Ple i la Junta de Govern Local
- b) L'alcalde/ssa, els tinent d'alcalde, el Ple i la Junta de Govern Local
- c) L'alcalde/ssa, el Ple, les regidories delegades i els grups municipals
- d) L'alcalde/ssa, el Ple, els grups municipals i la Junta de Portaveus