



## CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS DE SELECCIÓ DE LA SOCIETAT MUNICIPAL LA PINASSA PROMOCIONS I SERVEIS MUNICIPALS S.A. PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONAL DE SUBSTITUCIÓ PER AL PERÍODE D'ESTIU PER EL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA I RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS.

Atès els serveis de la Gestió del Servei públic de Neteja Viària i de la Gestió del Servei de Recollida i Transport de Residus municipals que té encomanats la Societat Municipal La Pinassa Promocions i Serveis Municipals, S.A

### 1. Objecte

---

- Establir un procés selectiu per a la contractació temporal de 2 peons de neteja viària i/o recollida i transport de residus a temps complet per substitució durant el període d'estiu per 6 mesos.

### 2. Funcions dels llocs de treball:

---

- Peó: Realitzarà tasques per les quals no es necessita cap especialització professional o tècnica. Podrà prestar els seus serveis indistintament a qualsevol servei o lloc dels centres de treball.

### 3. Requisits comuns dels/les aspirants:

---

- Haver complert els 18 anys i no excedir de l'edat de jubilació forçosa
- Ser nacional de qualsevol dels Estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. Els nacionals de la resta d'estats han de ser residents a l'Estat espanyol i aportar permís de treball d'acord a la normativa vigent.
- Tenir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball.
- Estar en possessió del certificat d'escolaritat, equivalent o superior.
- Tenir coneixements de català.
- Tenir coneixements de la llengua castellana en el cas de persones que no tinguin la nacionalitat espanyola, tant en l'expressió oral com escrita en el grau adequat a l'exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- Estar en possessió del carnet de conduir classe B1
- No patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi el compliment de les funcions corresponents a les places a cobrir. Per tal de poder ser considerades aptes per a la seva contractació les persones seleccionades hauran de superar una revisió mèdica efectuada pels serveis mèdics designats per l'empresa.

### 4. Cal adjuntar a la sol·licitud la següent documentació:

---

- Currículum vitae actualitzat i la documentació acreditativa que inclogui la formació.
- Fotocòpia del DNI o NIE vigents.
- Fotocòpia del títol acadèmic exigint al punt 3). La presentació per part dels/les aspirants d'un títol diferent al previst explícitament en l'esmentat punt 3), però que es consideri equivalent, s'haurà d'acompanyar de la corresponent justificació d'equivalència. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal que estigui homologat per part de l'Administració General de l'Estat o l'Administració autonòmica competent.
- Fotocòpia carnet conduir
- Certificat de Vida laboral actualitzat.
- Qualsevol altre document que acrediti els aspectes a valorar

Tota la documentació que es presenti en llengua estrangera haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

Tots els requisits s'han de complir abans de la finalització del termini establert per a la presentació de les sol·licituds, durant la vigència del procés i fins a la contractació dels/les aspirants que hagin estat seleccionats.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, així com la publicitat d'aquestes dades, d'acord amb la normativa vigent.

#### **5. El procés de selecció constarà de les fases següents:**

---

- Valoració i revisió de la documentació aportada. Serà objecte de valoració la manca d'experiència al sector i la situació familiar de/la aspirant.
- Es valorarà trobar-se en situació d'atur i inscrit al SOC com a demandant d'ocupació no ocupat.
- Es valorarà la possessió del carnet de conduir C1
- Els/les 5 primers/es aspirants que obtinguin millor puntuació d'acord al compliment dels requisits exigits, seran convocats a l'entrevista personal.
- Entrevista personal

#### **6. Presentació de sol·licituds**

---

Les persones interessades podran presentar les sol·licituds, excepcionalment, a les oficines<sup>1</sup> de la Societat Municipal La Pinassa Promocions i serveis municipals, S.A de 9:00 a 14:00 hores fins el dia **18 de maig de 2018**.

No es prendran en consideració els currículums o sol·licituds presentats a l'empresa amb anterioritat a la convocatòria ni els que es presentin amb posterioritat a la data de finalització del termini ni tampoc els que es facin arribar per mitjans no previstos a la convocatòria.

Per a qualsevol informació trucar a "LA PINASSA, Promocions i Serveis Municipals SA". Telf.: 93.693.15.55.

Premià de Dalt, 7 de maig de 2018



La Pinassa Promocions i Serveis Municipals, S.A

(1) Oficines de la Societat Municipal situades a Plaça de La Fàbrica, 1, 1a planta de Premià de Dalt.